



© Prinzdesign Berlin 2007

D2.0

Local Engagement Plan for Southeast Sweden

Managed by:
Energikontor Sydost

YEP! Partner No: 5

Jan Sjökvist



Intelligent Energy  Europe

The sole responsibility for the content of this publication lies with the authors. It does not represent the opinion of the European Communities. The European Commission is not responsible for any use that may be made of the information contained therein.

Update July 27

SECTION 1 - Overview

Aims

To ensure that local networks are in place to ensure the early active involvement of the stakeholders for advising the project activity.

Relevant Info from Annex 1:

Tasks

1. Initiate and organise a local steering group that represents the stakeholders and can inform project action on an ongoing basis through quarterly meetings.
2. Produce and distribute local steering group meeting minutes to the group members and participant stakeholders (schools and workplaces)
3. Engage schools and local workplaces suitable for project action.
4. Develop an initial outline plan of the proposed local project for presentation to prospective schools and workplaces.
5. Establish formal support from educational authorities and with secondary schools for their participation
6. Organise a local kick-off meeting for all project participants to initiate contact among all active parties (opportunity for all key contacts to meet and discuss the project work and their experiences).

Deliverables

- D2.1 List of local steering group members and meeting minutes from quarterly meetings detailing their attendance and input to project decisions
- D2.2 /4.1
List of participating schools and workplaces (minimum five schools, five workplaces per partner), including key contact details and pupil numbers
- D2.3 Signed agreements (minimum five schools and 5 businesses per region) to ensure full involvement of the main target groups

(D2.4/4.2 a & b to be prepared later as part of WP4)

Timetable

ACTIVITIES	Results/Deliverable	Consortium Deadline	Regional Deadline	Comment
Identification of the business type and service delivery		01.07	05/08 10/08	Some schools would like to use their own business links, others will get help from ESS
Identification of businesses/sectors and their existing school links through their business associations. Research on their needs, values, opportunities and demands. Identification of existing partnerships	Identification of a minimum of five businesses for project action	04.08	06/08 10/08	Ongoing process, finished in September 2008-
Identification of schools and their business links. Research on school curriculum, needs, values, opportunities and demands. Research on the previous initiatives, projects, etc., related both to the energy savings implementation in the schools buildings and workplace opportunities. Identification of existing partnerships	Identification of a minimum of five secondary schools for project action	04.08	03/08	Done
Partnership building with educational authorities (local and national level)	Partnership agreement signed	06.08	Pre-project action and Ongoing	Done
Building of local actors network. Intensive communication with the stakeholders	list of stakeholders (names, contact information)	04.08	01/08	Ongoing process

Production of an overview of plan of action in school in order to introduce the project to teachers	Informed teachers	05.08	05/08	In progress. Finished August 2008. A baker day for teacher is scheduled for August 14.
Presenting the overview along with the case for the importance and benefits of energy education as a means of raising awareness of the important issues amongst teachers and educational authorities	Awareness raising amongst educational authorities	05.08	03/08	Done in Växjö. Planning for meeting with school authority in Olofström.
Identification of the schools to participate; Signing of agreements with schools for their full participation; Identification of a key contact in each school; Representative of the school group in the steering committee	Signed agreements with schools ready to participate	06.08	04/08	Done – 6 agreements in hand.
Identification and careful selection of workplaces in conjunction with the local steering group	Draft list of workplaces	06.08	06-08 10/08	Ongoing process
Identification of a key contact and for each workplace as well as a representative for the local steering group		06.08	06-08	Key coordinator identified.

Initiation of establishment of local steering group. Invitation for participation of stakeholders' representatives in the steering group. Individual meetings, Getting feedback from the invited people. Forming YEP steering committee	Information materials List of the steering group members	06.08	Pre – project action	Done
Preparations for local kick-off event	Signed agreements to participate with identified schools and work places	07.08	1108 04.08	Kickoff event due August 29. (No formal agreements for kickoff??!!)
Organisation of kick-off event. Development of an initial outline plan of the project and the opportunities for pupils in schools and workplaces	Project implementation plan	07.08		In progress
Organisation of quarterly meetings of the local steering group. Production and distribution of local steering group meeting minutes to the group members	Minutes of the meetings in local languages	On going		Four meetings complete by end of July
Development a brief outline of the phases of the project and the proposed programme of work, and establish a plan with the workplaces on how they can support pupils and schools; The importance and benefits of energy management should be made clear as a means of raising awareness of the important issues in workplaces.	Awareness raising amongst workplaces	09.08		Beginning September 2008

Work with businesses to formulate a programme for how they can co-operate and communicate with schools and the opportunities that they can provide to pupils	Cooperation strategy	10.08		Spring term 2009
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	-------	--	------------------

SECTION 2 – REGIONAL ENGAGEMENT PLAN

Priority Action – Local Steering Group

Relevant Info from Annex 1:

Early formation of the LSG should include pedagogical representatives who can support the planning of the pupil work (WP4) and the dissemination of the projects aims and activities. This group will be led by the project partner and will also consist of local experts who meet on a regular basis and can advise on the local project in schools and workplaces.

By the commencement of school action this group will consist of at least one representative from the participating schools and at least one representative from the participating workplaces.

Each local steering group to consist of the following representatives:

- The project manager of the partner agency – to lead meetings
- Business representatives – At least one from the participating companies PLUS other business representatives (e.g. Chamber of commerce, Business federations)
- Pedagogical experts - At least one teacher from the participating schools PLUS other educational experts (head teachers, environmental educators, education business partnership representatives, school governors)
- Educational authorities- At least one representative of a body in charge of influencing local educational practice (e.g. local authority/municipality representative, curriculum advisors, educational directorates)
- Pupil representatives from the School Energy Management Teams.

Local Steering Group Members *(add more rows to table if needed)*

NAME	Job Title	ORGANISATION	ROLE e.g. business representative/ educational authority etc.
Jan Sjökvist	Project manager	Energikontor Sydost	
Kerstin Eriksson	Project manager	Energikontor Sydost	
Sven Burreau	Teacher	Kreativum Science Center	Science center pedagogue
Claes Andersson	Director of education	Myndigheten för skolutveckling	National educational authority
Christina Jönsson	Educator	Olofströms civilförsvarsförening	Civil defence association
Thomas Berglund	Skolchef	Växjö kommun	Head of local educational authority
Bruno Berglund	Energiexpert	VÖFAB	Municipality buildings energy optimizer

Local Steering Group Meeting Schedule

Formellt stöd till projektet ges av både Växjö kommuns skolförvaltning och genom den nationella Myndigheten för skolutveckling. Representanter för båda finns med i LSG.

Skolorna kommer att via kontaktpersoner få nyheter och information via mejl till kontaktläraren som vidarebefordrar till kollegiet. Information kommer också att ges på rektorsträffar i Växjö kommun.

Nyckelpersoner på skolor är dels kontaktlärare och dels resp rektor.

Skolorna är redan kontaktade och kontaktlärare utsedda.

LSG har beslutat att mötena ska cirkulera på skolorna för att ytterligare öka kontaktytan med skolorna. På resp skola kommer intresserade lärare och resp arbetslag att inbjudas närvara vid mötena. Under höstterminen kommer ytterligare representanter för skolan att engageras – speciellt en lärare som ansvarar för kontakter med arbetslivet.

Add additional rows if needed but min requirement is five meetings

DATE (<i>indicate A - approximate or C – confirmed</i>)	PURPOSE
2008-01-10	Introduction. Teambuilding
2008-02-13	Identification of LSG 's role.
2008-04-15	Assessment of methods and tools
2008-06-16	Schools and workplaces
2008-09-26	Follow up PPP
2008-11-28	Planning workplace activities
2009 - mars	Dissemination

Local Engagement for Action in Schools:

- **Creating Interest and Gaining Support** (*approx 100-150 words*)

Formellt stöd till projektet ges av både Växjö kommuns skolförvaltning och genom den nationella Myndigheten för skolutveckling. Representanter för båda finns med i LSG.

Skolorna kommer att via kontaktpersoner få nyheter och information via mejl till kontaktläraren som vidarebefordrar till kollegiet. Information kommer också att ges på rektorsträffar i Växjö kommun.

Nyckelpersoner på skolor är dels kontaktlärare och dels resp rektor.

Skolorna är redan kontaktade och kontaktlärare utsedda.

En studiedag för lärare på aktuella skolor är planerad till den 14 augusti. Därefter kommer också en studieplan för YEP i skolorna att fastställas.

Denna kommer att presenteras i samband med Kickoffen på Kreativum den 29 augusti.

En lärare med ansvar för kontakterna med arbetsplatser i Växjö kommer att värvas till lokala styrgruppen.

-

○ **Selection Criteria**

Relevant Info from Annex 1:

It is of great importance to successfully engage the participant pupil group. In order to ensure a successful project work pupils will need to be very motivated with a clear sense of their involvement and ownership of the project work and outcomes. As a result the place of pupil representatives in the local steering group is very important in providing the opportunity for a pupil voice in the project leadership. It is also important for the purposes of evaluation and consistency that the pupil groups in each European region are representative of each other.

With this in mind participant pupil groups should conform to the following criteria:

- 1) Aged between 14 and 18 years old
- 2) Of at least average ability (science, literacy, numeracy) based on their teachers' assessment
- 3) Enthusiastic and willing about being part of 'YEP!' and doing the necessary work
- 4) Suitable for representing their school in places of work

Våra utvalda skolor är samtliga högstadieskolor och klasserna finns i årskurser 7 – 8, dvs 15 – 15 år gamla elever. Vi kommer att arbeta med "vanliga" klasser i "vanliga" skolor, då erfarenheterna härifrån blir lättast att sprida till så många skolor som möjligt. Dock har vi valt ut de skolor vars rektorer visat störst intresse för projektet och där det finns en ambitiös lärare som vill driva projektet i skolan.

○ **Engaging Teachers And Students In Project Planning**

Identify the usual planning schedule of the participating schools and indicate how you will work with this to plan YEP!

Delar av det nya skolåret planeras tidigt under vårterminen. Men eftersom YEP skall drivas under vanlig skoltid och inom ramar för normal undervisning, har det varit viktigast för oss att hitta skolor som är beredda att helhjärtat engagera sig i i projektet.

Från åtminstone 3 av de deltagande skolorna kommer en representant att erbjudas att delta i LSG. Mötena kommer att hållas på skolor för att ge ytterligare stimulans till skolarbetet, genom att lärare erbjuds delta på LSG mötena som adjungerade. Representant för eleven kommer att inbjudas till mötena.

Skolbyggnaderna förvaltas av kommunala fastighetsbolag. Bolagen kontaktas för att ge försäkran om att eleverna kommer att kunna komma åt energidata. Även vaktmästare kontaktas för att det skall kunna bli ett bra samarbete.

LSG medlemmarna från Karlshamn och Olofström ansvarar för kontakterna med resp energileverantör för att säkerställa att skolorna kommer åt sina aktuella och historiska data. I Växjö kan skolorna i hösta läsa energidata direkt on-line. Kontakterna till skolan går genom en utvald kontaktlärare som i första hand uppdaterar sitt arbetslag på skolan.

○ **Maintaining and widening Involvement and Interest**

Skolorna kommer att ha regelbundna kontakter med Energikontoret. Elektroniska nyhetsbrev kommer att skickas. Personliga besök erbjuds vid behov.

Avtal mellan skolan och fastighetsbolagen kan hindra att skolorna får tillgodogöra sig besparingar för egna inköp. Ett av fastighetsbolagen kommer dock att använda motsvarande budget för att göra de investeringar i skolan som skolan och bolaget kommer överens om. En viss summa av budgetposten "Educational resources" kan också användas för inköp av material till klassen.

Local Engagement for Action in Workplaces

○ Creating Interest and Gaining Support

Genom Företagsföreningar och Handelskammare kommer erbjudande om energianalyser på företag. Dessa kommer att i sina publikationer ge information via notiser. Ett särskilt flygblad tas fram, riktat till företag.

Energikontoret kommer sannolikt att medverka på någon informationsdag för företag, alternativt använda databaser över personliga kontakter på ett par hundra företag i regionen. Nyckelpersoner är ofta chefer på företagen.

Energikontoret kommer att medverka vid ett föreningsmöte med Företagarna i Kronoberg för att informera om projektet. Vissa skolor kommer att själva utnyttja de kontakter man tidigare haft med företag. En grupp företag har anmält sig på en lista att man är villig att ta emot praktikanter och denna kommer att analyseras på nästa LSG möte.

○ Selection Criteria

Relevant Info from Annex 1:

The selection of workplaces will need to be made carefully in conjunction with the local steering group to ensure appropriate safety on any future pupil visits, and also to ensure suitability for the developed pupil energy work. There may be local services (local education business partnerships) that could be engaged in order to facilitate this process for agencies. Companies should show a commitment to the project and the requirements for pupil work at their sites. In order to assure this a signed agreement will be made during the first six months detailing the responsibilities of the participants (for each of the five workplaces per region).

*How have your selection criteria been decided and what are they?
How many businesses?*

○ Engaging Work Place Managers and Staff In Project Planning

Communication of the planning schedule based on the usual planning schedule of the participating schools and indicate how you will work with this to plan YEP! for workplace involvement.

Outline how the participating workplaces will be involved in the LSG.

Indicate how workplaces will be involved and help develop WP4 planning.

På vilket sätt personalen på arbetsplatser kommer att engageras är för närvarande inte bestämt. Vi kommer att ha personlig kontakt med respp chef, och försäkra oss om att projektet blir väl mottaget och föreberett. Det är också viktigt att projektet ligger i linje med företags/förvaltningens allmänna strategi.

Ett krav från projektet är att på arbetsplatsen skall finnas en avgränsat kotor eller rum där eleverna kan göra sina bedömningar, diskutera och utvärdera.

Representanter för arbetsplatserna kommer att erbjudas att besöka skolorna för att informera om sitt energi och miljöarbete och i vilken omfattning och på vilket sätt de tagit intryck av elevernas arbete. Detta kommer också att hjälpa till att uppnå projektmålen att skapa intresse för utbildning inom likartade områden.

Representanter för arbetsplatserna kommer att engagera på separata möten med var och en av dem. De kommer att uppmuntras att dokumentera hur eleverna skall förhålla sig på arbetsplatsen och hur eleverna skall få tillgång till lokalernas olika delar och till löpande energidata. Eleverna skall kunna informera hela personalen på företagen om sina resultat och möjligheter att spara ytterligare energi.

○ **Maintaining and widening Involvement and Interest**

How and when will you keep your participating workplaces informed and engaged (newsletters, local kick off event, website etc)

How will you give added value to workplaces – in terms of promoting them through their involvement in this project work? – how will YEP! help generate possible future employees.

Arbetsplatserna kommer att informeras och uppmuntras med löpande kontakter via telefon och med personliga besök. Någon form av rolig event planeras också för personalen.

Genom noggrant urval av arbetsplatser ökar chansen till varaktig effekt genom att det ekonomiska värdet av aktiv styrning och kontroll energiförbrukning blir en bestående erfarenhet. Elevernas input kan också vara en potential för att kommersialisera nya produkter eller utveckla befintliga produktidéer

How and when will you inform non-participating workplaces of the project action?

Vi kommer att distribuera pressreleaser till lokala TV-stationer och till dagstidningar i regionen. Likväl som till nationella organisationer inom energi- och miljöområdet. Kontakter kommer att tas med branschorganisationer för att förmå dem att publicera resultaten i sina tidningar.

Wider Local Engagement – Regional to National Level

Relevant Info from Annex 1:

Local Steering Groups and stakeholders involved in project action will naturally be a part of

project communication and dissemination. Partners should also identify a wider audience in order to initiate a network of interest that could contribute to the future sustainability of the work.

At local, regional and national levels partners should identify the best contacts for informing groups that are outside of direct project action which may include:

- Non-participant secondary schools
- Non-participant businesses
- Other energy agencies
- Relevant educational authorities
- Environmental educational groups with related agendas
- Influencers of curriculum policy and design
- Those with responsibilities for educational buildings and their energy management

All partners will be responsible for matching their specifically identified target groups with an appropriate level of information about the project work, although initially dissemination for awareness raising should take place in a broad way.

Our target groups of educationalists and business people find it hard to make time to read papers and attend meetings because their schedules are already pressured. However, some of their time is necessarily spent keeping themselves informed of relevant issues and so means of communication are already in place. An emphasis should be placed on finding existing routes for dissemination and taking advantage of the regular communication channels in place for these target groups.

(Max 200 words) Indication of who will be reached how and when – you may create a table here if you wish.

Vi har ännu inte bestämt strategin för den här frågan. Men den viktigaste händelsen blir att arrangera en monter på antingen Skolforum i Stockholm, Sveriges största mässa för lärare och pedagoger eller på Skoldagarna i Malmö. På Skolforum väntas ca 20 000 besökare, medan Skoldagarna har 15 000.